Ablauf des Elternurlaubs und die Kündigung – Artikel L.234-47, Punkt (13) des Arbeitsgesetzbuches
(Name und Adresse des Arbeitnehmers)
(Name und Adresse des Arbeitgebers)
(Ort und Datum)
Einschreiben [Bei persönlicher Übergabe ist der Vermerk "persönliche Übergabe" anzugeben]
Betreff: Nichtwiederaufnahme der Arbeit nach Ablauf meines Elternurlaubs und Kündigung
Sehr geehrte Frau / Sehr geehrter Herr, Hiermit teile ich Ihnen mit, dass ich nicht beabsichtige meine Arbeit im Anschluss an meiner Elternurlaub, welcher am [Datum] endet, wiederaufzunehmen und kündige daher unter Einhaltung der Kündigungsfrist meinen Arbeitsvertrag vom [Datum].
Gemäß Artikel L. 124-4 Absatz 2 des Arbeitsgesetzbuches und aufgrund meiner Betriebszugehörigkeit beträgt meine Kündigungsfrist [1 / 2 / 3] Monate.
Dieses Schreiben gilt als Information und Zustellung der Kündigung im Sinne von Artikel L. 234-47 Punkt (13) des Arbeitsgesetzbuches.
Mit freundlichen Grüßen

Musterschreiben zur Information des Arbeitgebers über die Nichtwiederaufnahme der Arbeit nach

[Bei persönlicher Übergabe, soll der Arbeitgeber/sein Vertreter gebeten werden auf das vorliegende Schreiben den Vermerk "Persönlich erhalten am [Datum]" und seine Unterschrift zu setzen um den Erhalt zu bestätigen]

(Unterschrift des Arbeitnehmers)