

Musterschreiben zur Information des Arbeitgebers über die Nichtwiederaufnahme der Arbeit  
nach Ablauf des Mutterschaftsurlaubs - Artikel L. 332-4 des Arbeitsgesetzbuchs

(Name und Adresse des Arbeitnehmers)

(Name und Adresse des Arbeitgebers)

(Ort und Datum)

Einschreiben mit Rückschein

**Betreff: Nichtwiederaufnahme der Arbeit nach Ablauf meines Mutterschaftsurlaubs**

Sehr geehrte Frau, sehr geehrter Herr,

Hiermit teile ich Ihnen mit, dass ich nicht beabsichtige meine Arbeit im Anschluss an meinen Mutterschaftsurlaub, welcher am [Datum] endet, wiederaufzunehmen.

Das vorliegende Schreiben basiert auf Artikel L. 332-4 des Arbeitsgesetzbuchs.

Hochachtungsvoll

---

(Unterschrift des Arbeitnehmers)