

Name des Unternehmens : .....

Anschrift des Unternehmens : .....

**Empfangsbestätigung für den Empfang und die Abgabe des Umschlags  
im Falle einer Briefwahl  
für den Wähler (Name und Vorname) .....**

Unterschrift des Wählers	Datum und Uhrzeit des Empfangs	Empfangsort des Umschlags	Name, Vorname und Funktion der Person, die den Umschlag mit dem Stimmzettel aushändigt (Unternehmensleiter oder sein Stellvertreter)	Unterschrift vom Unternehmensleiter oder von seinem Stellvertreter
Unterschrift des Wählers	Datum und Uhrzeit der Abgabe	Ort der Abgabe des Umschlags	Name, Vorname und Funktion der Person, die den Umschlag mit dem Stimmzettel erhält (Vorsitzender des Wahllokals)	Unterschrift vom Unternehmensleiter oder von seinem Stellvertreter